

**Societate pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport "Smart"- SA Filială a CNTEE
Transelectrica SA**

București, B-dul. Gen. Gh. Magheru nr. 33, sector 1, Cod postal: RO-010325

Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/8613/2001; CUI: 14232728, CIF: RO14232728, CS: 38.528.600 lei

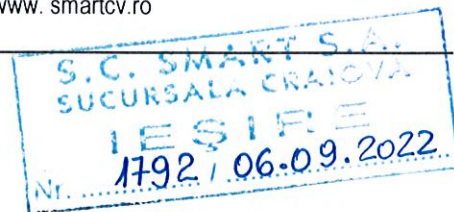
Adresa de corespondență: Punct de lucru - București, B-dul. Gheorghe Sincai nr. 3, et.1, sector 4, Cod Postal: RO-040311,

Tel.: + 40 21 305.44.02; Fax: + 40 21 305.44.70; www.smart-sa.ro

Sucursala Craiova

Dr. Dimitrie Gerota nr. 26; Cod postal: RO - 200326 Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J16/814 /2001; CUI: 14329012;

CIF: RO 14232728 Tel.: + 40 251.40.67.89; Fax: + 40 251.40.67.77; www.smartcv.ro



ANUNȚ

Sucursala pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei de Transport Craiova, cu sediul în Craiova strada Dr. Dimitrie Gerota nr. 26, în baza Legii nr. 53/2003, a art.2.5 din CCM/2022 – 2024, a Procedurii Operationale PO.00.16. ed.2, rev.1 de organizare și desfășurare a concursului / examenului în vederea angajării și promovării salariaților SMART SA și a aprobării nr. 5641/01.09.2022 a SMART S.A. București la solicitarea Sucursalei Craiova nr.1740/30.08.2022, organizează concurs în vederea ocupării unui post de referent de specialitate cu studii superioare pe perioadă nedeterminată în cadrul SCAA.

CONDITIILE MINIME pentru participarea la concurs sunt următoarele:

- Studii superioare cu diploma de licență ;
- Cunoaștere PC pachet MS Office ;
- Spirit de echipă , capacitate de lucru în condiții de stres.

Mentionăm faptul că vor fi chemați la concurs doar candidații care îndeplinesc condițiile necesare ocupării postului, selecționați în urma evaluării dosarelor de înscriere care vor fi depuse la Registratura unității până cel târziu pe data de 15.09.2022, ora 16:00.

Concursul va avea loc în data de 19.09.2022, ora 10:00, la sediul Sucursalei.

Modul de examinare va consta în proba scrisă și interviu.

Vor participa la interviu candidații care au obținut cel puțin nota 8 la proba scrisă. Va fi declarat reușit candidatul care va obține la interviu punctajul cel mai mare.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs;
- carte de identitate;
- copii după actele ce atestă condițiile minime pentru participarea la concurs;
- curriculum vitae care să prezinte concret evoluția carierei profesionale, precum și datele personale;
- declarații care să ateste lipsa incompatibilităților prevăzute în CCM aplicabil, precum și legislația de muncă;
- copie după Carnetul de muncă;
- adeverință cu situația încadrării începând cu 01 ianuarie 2011;
- adeverință medicală;
- cazier judiciar.

Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Juridic și Resurse Umane.

Director
Mihai Daniel Radu



Intocmit CJRU,
Luminița Micu